

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Yhteistyösopimuksen hyväksyminen - Suomen Pakolaisapu ry, Järjestöhautomo**TRE:5020/02.04.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, p. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Susanna Lundström, p. 040 355 8745, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen ja Suomen Pakolaisapu ry:n välinen ehdollinen sopimus.

Sopimuksen vastuuhenkilönä on suunnittelupäällikkö (Jaakko Laurila).

Perustelut

Suomen Pakolaisapu ry hakee STEA:lta ak-avustusta Järjestöhautomon toimintaan.

Suomen Pakolaisapu ry tarjoaa maksutonta apua ja tukea monikulttuuriseen yhdistys- ja kansalaistoimintaan. Yhdistyksen toiminta painottuu monikulttuurisen ja moniäänisen kansalaistoiminnan sekä maahanmuuttaneiden perustamien yhdistysten tukemiseen. Järjestöhautomon palveluihin kuuluu neuvonta, koulutukset ja työpajat.

Järjestöhautomon tavoitteena on syventää yhteistyötä Tampereen kaupungin kanssa. Tampereen kaupungin ja Suomen Pakolaisapu ry:n yhteistyöllä tavoitellaan Tampereella toimivien monikulttuuristen yhdistysten ja kansalaistoimijoiden toimintaedellytysten parantumista.

Sopimuksen vastuuhenkilönä on suunnittelupäällikkö (Jaakko Laurila).

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö § 34 kohta 7) Palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa osalta muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Suomen Pakolaisapu ry, Jaakko Laurila, Johanna Heine, Pia Keltti, Rizhna Khorshid, Venla Moisala, Emma Peura, Marianna Lehtinen, Susanna Lundström

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus Tampereen kaupunki ja Suomen Pakolaisapu ry.pdf

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 26.9.2025
www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi 25.9.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
25.09.2025

Pirjo-Liisa Länkinen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 132

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.